สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง
รับที่ 17022
วันที่ - 9 S.A. 2568
เวลา 11:09 น.

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขรับ 5545
วันที่ 9 S.A 2568

ที่ ตง ๐๐๑๗.๕/ว ๗๗๕๖

ถึง ส่วนราชการจังหวัดตรัง หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ อำเภอ ทุกอำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันการศึกษา และองค์กรภาคเอกชน

ด้วยจังหวัดตรังได้รับแจ้งจากองค์การมหาชน และมหาวิทยาลัย เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตร จำนวน ๖ หลักสูตร ดังนี้

๑) สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา แจ้งว่า กำหนดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๒ หลักสูตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างทักษะที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงในราชการและงานองค์กรต่างๆ ได้แก่ ๑) หลักสูตร AI Smart Work: ปลดล็อกพลัง AI ให้งานเสร็จไว x๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๙ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน และ๒) หลักสูตร "เทคนิคการใช้งาน Canva Advanced: ปั้นงานดีไซน์ให้สุดปัง" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๙ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน ทั้งนี้ มีค่าทะเบียนหลักสูตรละ ๒,๕๐๐ บาท

๒) สำนักนวัตกรรมดิจิทัลและระบบอัจฉริยะ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ แจ้งว่า จัดโครงการฝึกอบรมระยะสั้น ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ได้แก่ ๑) หลักสูตร เรียนรู้ Excel เพื่อการใช้งานจริง รุ่นที่ ๑/๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง และ ๒) หลักสูตรเทคนิคการสรุปข้อมูลด้วย PivotTable รุ่นที่ ๑/๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๘ – ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง ทั้งนี้ มีค่าลงทะเบียนหลักสูตรละ ๓,๒๕๐ บาท/ท่าน

๓) สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา แจ้งว่า สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (สพธอ.) กำหนดจัดอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับ e-Contract และ AI จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่ ๑) หลักสูตรสัญญาออนไลน์มั่นใจด้วย e-Contract&e-signature กำหนดจัดวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ และ ๒) หลักสูตร AI for Videos กำหนดจัดวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๔-๐๓ ชั้น ๔ สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
ทั้งนี้ จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและผู้ที่สนใจให้ทราบโดยทั่วกัน

จังหวัดตรัง จึงประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานแจ้งบุคลากรในสังกัดและผู้สนใจได้ทราบโดยทั่วกัน
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

ส่วน นพ. ตรัง
- เพื่อโปรดทราบ
- ว. ตรัง ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม ตามหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน ๖ หลักสูตร
- เห็นควรประชาสัมพันธ์ผ่าน พช๖๖ ตรังเรา

12 ธค 68

จังหวัดตรัง
ธันวาคม ๒๕๖๘

ดำเนินการ

12 ธค 68
16 ธค 68

(นายรัชพล สัมฤทธิ์)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) รักษาราชการแทน
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตรัง

16 S.A. 2568

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร/โทรสาร ๐ ๗๕๒๑ ๘๕๑๖ มท. ๗๒๔๖๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : tranghr@hotmail.com

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
รับที่ 992
วันที่ 28 พ.ย. 2568
เวลา
ที่ อว-๘๑๒๘/ว๔๙๙๔

ศาลากลางจังหวัดตรัง
เลขรับที่ 29237
วันที่ 27 พ.ย. 2568
เวลา 14.38 น.

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระยะสั้น

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ/ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/ นายกเทศมนตรี/ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับบุคลากรในยุคปัจจุบัน ทั้งในด้านการใช้เทคโนโลยี AI ในงานเอกสารและการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ จึงได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการขึ้นจำนวน ๒ หลักสูตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างทักษะที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงในงานราชการและงานองค์กรต่าง ๆ ดังนี้

๑. หลักสูตร AI Smart Work: ปลดล็อกพลัง AI ให้งานเสร็จไว x10 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. หลักสูตร “เทคนิคการใช้งาน Canva Advanced: ปั้นงานดีไซน์ให้สุดปัง” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าว ไปยังบุคลากรในสังกัด หรือหน่วยงานภายใต้สังกัด เพื่อสมัครเข้าร่วมอบรมตามวันและเวลาที่กำหนด สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ คุณกฤษณา พิพัฒน์ธวัชกุล โทรศัพท์ ๐๘ ๖๖๕๔ ๕๔๕๙ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายณฐาภพ สมคิด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายสร้างสรรค์นวัตกรรมและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

ฝ่ายฝึกอบรมและที่ปรึกษา
โทรศัพท์ ๐ ๓๘๑๐ ๒๒๘๔
www.asc.buu.ac.th

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขรับ 921
วันที่ 13 พ.ย. 2568
เวลา 15.30

ศาลากลางจังหวัดตรัง
เลขรับที่ 28051
วันที่ 13 พ.ย. 2568
เวลา 14.30

ที่ อว 68011.1/337

สำนักนวัตกรรมดิจิทัลและระบบอัจฉริยะ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

7 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมระยะสั้นประจำเดือนธันวาคม 2568

เรียน อธิบดีกรม / ผู้ว่าราชการจังหวัด / ผู้อำนวยการ / หัวหน้าส่วนงาน / นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด / นายกเทศมนตรี / นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และหน่วยงานภาครัฐ ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดหลักสูตรและกำหนดการ

ด้วย สำนักนวัตกรรมดิจิทัลและระบบอัจฉริยะ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้จัดโครงการฝึกอบรมระยะสั้น โดยมี โครงการฝึกอบรมระยะสั้นประจำเดือนธันวาคม 2568 ดังนี้

1. หลักสูตร เรียนรู้ Excel เพื่อการใช้งานจริง รุ่นที่ 1/69 ระหว่างวันที่ 11-12 ธันวาคม 2568 จำนวน 12 ชั่วโมง (วุฒิบัตรใช้แนบสอบข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้)
2. หลักสูตร เทคนิคการสรุปข้อมูลด้วย PivotTable รุ่นที่ 1/69 ระหว่างวันที่ 18-19 ธันวาคม 2568 จำนวน 12 ชั่วโมง (วุฒิบัตรใช้แนบสอบข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้)

ในการนี้ สำนักนวัตกรรมดิจิทัลและระบบอัจฉริยะ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดประชาสัมพันธ์โครงการฯ ให้แก่บุคลากรและผู้ที่สนใจเข้ารับการอบรมที่มาจากส่วนราชการ ทั้งนี้ ท่านสามารถดูรายละเอียดแต่ละหลักสูตรเพิ่มเติมและสมัครได้ที่ https://training-diis.psu.ac.th/ หรือสแกนผ่าน QR Code ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยประการใด กรุณาติดต่อที่ นางสาวจันทร์จิรา ดำจุติ โทรศัพท์ 074-282-106 อีเมล junjira.d@psu.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

ปรีดา นาคสวาสดิ์

Digitally signed: 2025.11.10 10:17:31 +07:00

(นางปรีดา นาคสวาสดิ์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารจัดการสำนักนวัตกรรมดิจิทัลและระบบอัจฉริยะ

ลงทะเบียนหลักสูตร
https://training-diis.psu.ac.th/
ฝ่ายบริหารจัดการ โทร. 074-282-106

อารักษ์
960
- 1 ธ.ค. 2568
ที่ว่าการอำเภอเมืองจังหวัดตรัง
29490
ธ.ค. 2568

ETDA

ที่ ดศ (สพธอ) ๕๑๑.๐๖/๑๒๙๑

สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ (อาคารชี)
เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ชั้น ๔ ซอยแจ้งวัฒนะ ๗
ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่
กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรของศูนย์บริการวิชาการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ สังกัดสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักสูตร สัญญาออนไลน์มั่นใจได้ด้วย e-Contract & e-Signature
๒. หลักสูตร AI for Videos สั่งได้ดั่งใจ! กลับไปใช้เป็น
๓. หลักสูตรของศูนย์บริการวิชาการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

ด้วย สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (สพธอ.) โดย ศูนย์บริการวิชาการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ มีกำหนดจัดอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับ e-Contract และ AI ที่ได้จากการนำเอาความรู้และความเชี่ยวชาญของ สพธอ. ตลอดจนประสบการณ์จากการให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานของรัฐ เอกชน และประชาชน มาพัฒนาเป็นหลักสูตรเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อตอบโจทย์การทำ Digital Transformation ขององค์กรในรูปแบบต่าง ๆ รวมถึงเรื่อง Artificial Intelligent (AI) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักสูตร สัญญาออนไลน์มั่นใจได้ด้วย e-Contract & e-Signature กำหนดจัดวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. แบบออนไลน์ผ่าน Microsoft Teams โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ ผู้เข้าร่วมอบรมได้ทำความเข้าใจแนวคิด Digital Transformation และเรียนรู้กระบวนการพื้นฐานในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ยุคดิจิทัล พร้อมทั้งตระหนักถึงบทบาทสำคัญของ e-Signature, e-Document และ e-Contract ในการสนับสนุนธุรกิจให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังช่วยเสริมความมั่นใจในการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีการอัปเดตกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแนวทางในการเลือกใช้เทคโนโลยีที่น่าเชื่อถือสำหรับทำธุรกรรมออนไลน์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ หรือที่ลิงก์ https://dg.th/h6rgjxeodn และสามารถลงทะเบียนได้ที่ลิงก์ https://forms.office.com/r/MWdDSfDHtg

๒. หลักสูตร AI for Videos สั่งได้ดั่งใจ! กลับไปใช้เป็น กำหนดจัดวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา (อาคารชี) ชั้น ๔ ห้องประชุม ๔-๐๓ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้เข้าร่วมอบรมเข้าใจความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ ปัญญาประดิษฐ์ (AI) โดยเฉพาะในมิติที่เกี่ยวข้องกับ การสร้างและผลิตวิดีโอด้วย Generative AI ที่เข้ามาช่วยเพิ่มศักยภาพของมนุษย์ในกระบวนการสร้างคอนเทนต์ตั้งแต่แนวคิดการเล่าเรื่อง การสร้างภาพ เสียง และการตัดต่อ ไปจนถึงการนำเสนอวิดีโออย่างมีจริยธรรมในยุคดิจิทัล รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ หรือที่ลิงก์ https://dg.th/84x0o5hwd3 และสามารถลงทะเบียนได้ที่ลิงก์ https://forms.office.com/r/ideigVBexK

ในการนี้ ศูนย์บริการวิชาการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ขอเรียนเชิญท่านหรือผู้แทนพิจารณาเข้าร่วมอบรมหลักสูตรของศูนย์บริการทางวิชาการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์หลักสูตรอื่น ๆ ตามเอกสารแนบ ๓ หรือที่ลิงก์ https://forms.office.com/r/L5FEqfpbCU โดยการอบรมมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ซึ่งสามารถตรวจสอบรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ หากประสงค์สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักสูตร สามารถติดต่อได้ที่ เฟซบุ๊กเพจ ADTE by ETDA หรือ โทร. ๐๒ ๑๒๓ ๑๒๓๙ อีเมล adte@etda.or.th และท่านสามารถยื่นขอลดหย่อนภาษี ๒๐๐% ได้จากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวชลิตดา มัธยมบุรุษ)
ที่ปรึกษา
สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์







ศูนย์บริการวิชาการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
โทร. ๐ ๒๑๒๓ ๑๒๓๙
Email: adte@etda.or.th